

Положение о прохождении учащимися летней трудовой практики

1. I. Общие положения

2. Данное Положение определяет порядок организации прохождения учащимися государственного учреждения образования «Могилевская городская гимназия №1» летней трудовой практики.
3. Летняя трудовая практика является формой организованной деятельности учащихся.
4. Цель организации и проведения летней трудовой практики: воспитание трудолюбия, ответственности и бережного отношения к окружающей среде.
5. Задачи:

-обеспечить в период летних каникул организованное трудовое участие по благоустройству и озеленению учреждения образования, охране природы;

-воспитывать у учащихся добросовестное отношение к труду, высокие нравственные качества гражданина, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, инициативности, стремления к достижению более высоких результатов;

-развивать командный дух и сознательное отношение к труду;

-способствовать формированию у учащихся полезных трудовых навыков.

5. Летнюю трудовую практику проходят учащиеся V-VIII классов, кроме освобожденных от работ в связи с заболеваниями.
6. Ответственность за прохождение летней трудовой практики возлагается на заместителя директора по основной деятельности, педагогов, выполняющих функции классного руководителя.
7. Время и место проведения трудовой практики:

начало в 09:00 – окончание 12:00;

место практики – пришкольная территория и учебно-опытный участок государственного учреждения образования «Могилевская городская гимназия №1»

1. II. Содержание летних практических работ.

2.1. Содержание летних практических работ определяется на основе задач трудового воспитания учащихся и с учётом их возраста, пола и состояния здоровья, потребностей школы.

2.2. Учащиеся выполняют различные виды работ:

-благоустройство школьной территории;

- уход за клумбами и зелеными насаждениями;

- уборка классных кабинетов;

- уход за комнатными растениями;

- ремонт книг.

2.3. Важным направлением летних практических работ учащихся является участие в работах по благоустройству и озеленению школы, охране природы.

III. Организация летних практических работ

3.1. К летним практическим работам в полном объеме привлекаются только здоровые учащиеся. Учащиеся, имеющие отклонения в состоянии здоровья, допускаются к работам в объеме согласно заключению врача. Запрещается привлекать к общественно-полезному труду учащихся, имеющих значительное отклонение в состоянии здоровья.

3.2. Продолжительность рабочего дня не должна превышать 3 часов. Общая продолжительность труда учащихся 5–8 классов в период летних каникул не должна превышать 5 дней.

3.3. Обязательным условием обеспечения охраны труда учащихся является их ознакомление с правилами безопасности с соответствующим оформлением в журнале учёта, контроль за соблюдением школьниками требований охраны труда.

3.4. Трудовая практика осуществляется согласно пунктов 64, 65 Положения об учреждении общего среднего образования, утвержденного постановлением Министерства образования от 19.09.2022 №322 (в редакции постановления № 72 от 15.04.2025), методическими рекомендациями по трудовому воспитанию Министерства образования Республики Беларусь от 28.05.2025.

IV. Руководство летними практическими работами

4.1. Руководство летними практическими работами учащихся осуществляется руководством учреждения образования.

4.2. На директора школы возлагается:

-ответственность за соблюдение трудового законодательства;

-определение содержания труда учащихся;

-подбор и расстановка кадров руководителей летних практических работ учащихся;

-организация необходимой материальной базы;

-создание безопасных и здоровых условий труда, а в необходимых случаях и быта учащихся;

-формирование графика прохождения летних практических работ учащимися.

4.3. Непосредственное руководство летними практическими работами осуществляют руководители летней трудовой практики. Они назначаются приказом директора учреждения образования из числа учителей. Руководитель организует труд и быт учащихся, проводит воспитательную работу, несёт персональную ответственность за состояние дел в трудовом коллективе.

4.4. Руководители летней трудовой практики ведут документацию:

-журнал учёта проведения бесед по правилам безопасного поведения;

-журнал учёта посещаемости.

1. V. Права и обязанности ответственных за организацию и проведение практики

5.1. До начала работ руководитель летней трудовой практики должен провести с учащимися обучение правилам безопасного поведения при выполнении работ.

5.2. Ежедневно фиксировать присутствующих (отсутствующих) учащихся.

5.3. По истечению срока прохождения практики представлять учащихся к вынесению им благодарности за хорошо выполненные работы или для порицания.

5.4. Ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики несет руководитель летней практики, закрепленный приказом директора учреждения образования.

1. VI. Права и обязанности учащихся при прохождении практики

6.1. При прохождении летней трудовой практики учащиеся обязаны иметь:

-удобную одежду;

-прочную закрытую обувь (кроссовки, ботинки);

-головной убор от солнца (кепка, панамы);

-рабочие перчатки;

-бутылку с водой;

-легкий перекус (при необходимости).

6.2. Перед началом работ учащиеся расписываются в журнале учёта проведения бесед по правилам безопасности.

6.3. В соответствии с заказами и с требованиями руководителей летней практики, учащиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.

6.4. Учащиеся 9,11 классов летнюю трудовую практику не отрабатывают.

6.5. По просьбе законных представителей (по уважительной причине) и разрешения директора учреждения образования учащиеся могут проходить трудовую практику в другие сроки (удобное время для учащегося).

6.6. Учащиеся, не прошедшие летнюю практику без уважительной причины, привлекаются к отработке в течение осеннего или весеннего периода учебного года в рамках шестого школьного дня.