**ГРАФИК**

**приема граждан, индивидуальных предпринимателей июридических лиц специалистами**государственного учреждения образования «Могилевская городская гимназия № 1»**по осуществлению административных процедур:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ответственный за совершение административной процедуры, Ф.И.О., должность** | **Работник, замещающий временно отсутствующего** | Номеркабинета | Номер телефона |
| БИРЮКОВАНаталья Сергеевна, секретарь | РощенкоЕлена Геннадьевна,инспектор по кадрам | 205 | +375 222 41-20-41 |
| РОЩЕНКОЕлена Геннадьевна,инспектор по кадрам | БирюковаНаталья Сергеевна, секретарь | 205 | +375 222 41-20-41 |
| ГОЛОЛОБОВАВиктория Николаевна, юрисконсульт | БирюковаНаталья Сергеевна, секретарь | 107 | +375 222 74-99-24 |
| ЛАПЦУЕВАЕлена Антоновна, бухгалтер (по расчетам с персоналом, учету наличных денежных средств) | Егерева Виктория Александровна, главный бухгалтер | 107 | +375 222 74-99-24 |

**Режим работы кабинета № 205:**

понедельник – пятница: с 08:00 до 12:00, с 12:30 – 17.00

перерыв на обед: с 12:00 –до 12:30

суббота, воскресенье: выходной

**Режим работы кабинета № 107:**

понедельник – пятница с 08:00 до 12:30, с 13:00 до 17:00

перерыв на обед с 12:30 до 13:00

суббота, воскресенье: выходной